

SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMET	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER VE DEĞERLENDİRME	TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	NAKDİ ve AYNİ YARDIMLAR (Eşya, yakacak, giyim, ilaç, erzak, tadilat, sıcak yemek vb.)	1 - Başvuru sahibi tarafından doldurulacak müdürlüğe ait matbu destek talep formu 2 - Kimlik Fotokopisi 3 - Talebe yönelik evrak (Engelli raporu, cezaevi belgesi, askerlik belgesi, hastane evrağı, yangın raporu vb.) <i>Evrakların tarafımıza gelmesi ile birlikte yapılan araştırma sonucu Sosyal İnceleme Raporu hazırlanır.</i>	30 Gün
2	YAŞLI BAKİMEVİNDE BARINMA	1 - Dilekçe 2 - Kimlik fotokopisi 3 - Varsa engelli raporu 4 - Gelir gösterir belge 5 - Huzurevinde kalabilir raporu 6 - Sabıka Kaydı <i>Evrakların tarafımıza gelmesi ile birlikte yapılan araştırma sonucu Sosyal İnceleme Raporu hazırlanır.</i>	30 Gün
3	SAĞLIK HİZMETLERİ	1 - Şehirdışı hasta nakil hizmetinde sevk/randevu evraki, kişinin yataklık ve maddi durumu yetersiz olma şartı 2 - Evde sağlık hizmetinde (pansuman-enjeksiyon-serum-sonda vb.) doktor reçetesi 3 - Evde bakım hizmetinde kişinin yataklık durumunu gösterir rapor ve gelir durumunun yetersiz olma şartı	1-3 gün
<p>Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.</p>			
İLK MÜRACAAT YERİ İsim: Bülent ERTUĞRUL Unvan: Sosyal Yardım İşleri Müdür Vekili Adres: Ayvalık Belediyesi Sosyal Yardım İşleri Müdürlük Binası Telefon: 0 266 3121021 Fax: 0 266 3123219 E-Posta: sosyalyardim@ayvalik.bel.tr		İKİNCİ MÜRACAAT YERİ İsim: Ersan BAHAR Unvan: Belediye Başkan Yardımcısı Adres: Ayvalık Belediyesi Başkanlık Binası Telefon: 0 266 3121021 Fax: 0 266 3123219 E-Posta: ersan.bahar@ayvalik.bel.tr	